

Kaufmännische Qualifizierung mit EDV

Ich bin dabei!!!

Name: _____

Vorname: _____

Geb. datum: _____

Strasse/Nr.: _____

Ort: _____

Tel.: _____

Kund. Nr.: _____

Beginn: _____

Unterschrift: _____

66482 Zweibrücken
Himmelsbergstr. 23
Herr Gelhausen
Internet

 06332 566441
 info-zw@eabd.de
 a.gelhausen@eabd.de
 www.eabd.de

EABD... der qualifizierte Weg

E A B D – Europäische Akademie für Bildung und Dienstleistungen
Hansjörg Schorr & Helmut Seegmüller GbR
Himmelbergstr. 23
66482 Zweibrücken
Tel.: 06332 566441
Fax: 06332 566443
E-mail: info-zw@eabd.de
Internet: www.eabd.de

Wir sind:

Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001:2008

Autorisiertes
Prüfungszentrum und



Europäischer
Computerführerschein



Zugelassener Träger

für die Förderung der beruflichen Weiterbildung nach dem
Recht der Arbeitsförderung
(**AZVV**),
zertifiziert unter
CERTQUA 08-15371-T(1)

Rufen Sie einfach an oder kommen Sie vorbei.
Wir informieren und beraten Sie gerne!

EABD... der qualifizierte Weg



Kaufmännische Weiterbildung mit EDV Teilzeit

Beginn: 06.09.2010
Ende: 04.02.2011

Wir begleiten Sie!

EABD... der qualifizierte Weg

Unser Anliegen!

Weiterbildungen der Agentur für Arbeit helfen Ihnen Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt zu verbessern.

Wir wollen Ihnen durch Wissensvermittlung und Training im Zusammenhang mit Bewerbung, Stellensuche usw. helfen, neue berufliche Tätigkeitsfelder zu erschließen.

Diese Weiterbildung qualifiziert Sie in folgenden Bereichen:

Grundwissen Recht und Finanzen

Rechtsgeschäfte, Verträge, Geschäftsfähigkeit, Rechtssubjekte, Rechtsobjekte

Grundlagen Buchführung

Einführung, Technik und Organisation der Buchführung, Buchungen im Umlaufvermögen und im Anlagevermögen, Buchungen in Erfolgs- und Ertragskonten,

Bilanzierung

Bewertung von Vermögen und Schulden

Kosten- und Leistungsrechnung

Wertschöpfungsprozesse analysieren und beurteilen

Grundlagen Controlling

Aufgaben des Controlling, Budgetkontrolle, internes Berichtswesen, betriebswirtschaftliche Auswertung

Personalwesen

Personalplanung und -steuerung, Personalführung, Grundlagen Arbeitsrecht, Lohn- u. Gehaltsabrechnung

Betriebliches Steuerrecht

Umsatzsteuer, Einkommensteuer

Finanzbuchhaltung mit Lexware Financial Office

Lohn- und Gehaltsabrechnung mit Lexware Financial Office

Marketing

Grundlagen der Kommunikation, Marketinginstrumente, Strategische Marketingplanung, Operative Marketingkonzepte, Vertriebsformen, Distribution, Marktforschung und Marktanalyse.

Wir begleiten Sie auch durch:

Bewerbertraining, Stellenrecherche, Unterstützung der Eigenbemühungen

Änderungen vorbehalten

Beginn der Qualifizierungsmaßnahme:

Montag, 06.09.2010

täglich von 08:00 bis 12:15 Uhr

Die Dauer der Weiterbildung beträgt

5 Monate in Teilzeit,

550 Unterrichtseinheiten

Teilnahmevoraussetzung:

Berufsabschluss oder Berufserfahrung im kaufmännischen und/oder verwaltungstechnischen Bereich, oder kaufmännisches Interesse.

Kosten/Förderung:

Sofern die entsprechenden Voraussetzungen vorliegen, besteht die Möglichkeit einer Förderung durch die Arbeitsgemeinschaft bzw. Agentur für Arbeit, durch die Deutsche Rentenversicherung, die Berufsgenossenschaften oder nach dem Soldatenversorgungsgesetz.

Wir freuen uns Sie kennen zu lernen!