

Unterrichtszeiten

Der zeitliche Umfang liegt bei 25 Unterrichtseinheiten zu je 45 Minuten pro Woche.

Dauer: 3 Monate

Mo – Fr: 08.00 Uhr – 12.00 Uhr

Unterrichtsmaterialien:

Entsprechende Skripte werden zur Verfügung gestellt.

Abschluss

Internes Zertifikat der **EABD**

Zugangsvoraussetzungen:

Keine

Kosten / Förderung

Sofern die entsprechenden Voraussetzungen vorliegen, besteht die Möglichkeit einer Förderung durch die Jobcenter bzw. Agentur für Arbeit, durch die Deutsche Rentenversicherung, die Berufsgenossenschaften oder nach dem Soldatenversorgungsgesetz.

E A B D – Europäische Akademie für Bildung und Dienstleistungen
Hansjörg Schorr & Helmut Seegmüller GbR

Dankelsbachstraße 44-48
66953 Pirmasens

Tel.: 06331 6080274

Fax: 06331 6080275

E-mail: info-ps@eabd.de

Internet: www.eabd.de

Wir sind zugelassen und zertifiziert nach:



Zertifikat Registrier-Nr.: Q5950911



Zertifikat Registrier-Nr.: A2090911

sowie:



Rufen Sie einfach an oder kommen Sie vorbei. Wir informieren und beraten Sie gerne!

EABD ...der qualifizierte Weg

EABD ...der qualifizierte Weg



Kaufmännische Weiterbildung

Lohn/Gehalt/ Finanzbuchhaltung

in Teilzeit

Beginn: 19.03.2012

Ende: 22.06.2012

Wir begleiten Sie!

Sprechen Sie mit Ihrem/r
Arbeitsvermittler/ -in

EABD ...der qualifizierte Weg

Qualität

Die **EABD** – Europäische Akademie für Bildung und Dienstleistungen ist nicht nur ein nach AZWV anerkanntes Weiterbildungsunternehmen sondern auch Bildungspartner von DATEV.

Ausgerüstet mit modernster Technologie und qualifizierten Dozentinnen/ Dozenten arbeitet die **EABD** mit hochwertigen Lehrmaterialien, welche in den Besitz der TeilnehmerInnen übergehen und somit am späteren Arbeitsplatz immer wieder als Nachschlagewerke gute Dienste tun können.

Um eine intensive Qualifizierung sicherzustellen, ist die Gruppe auf maximal 16 TeilnehmerInnen begrenzt!

Lassen Sie sich vormerken!

Unser Anliegen

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer dieser Weiterbildung sollen in die Lage versetzt werden, in der Lohnbuchhaltung eines Unternehmens als qualifizierte Mitarbeiter tätig werden zu können.

Hierzu werden sie grundlegend in die Finanzbuchhaltung eingeführt, in welche die Daten aus der Lohnbuchhaltung einfließen und weiter verarbeitet werden. Die gewonnenen Kenntnisse werden anhand konkreter Geschäftsvorfälle am PC in praktische Buchhaltungstätigkeiten umgesetzt.

Weiterhin ist es unser Ziel, die Teilnehmer/innen in die Lage zu versetzen, alle laufenden Arbeiten in der Finanzbuchhaltung, bis hin zu den vorbereitenden Abschlussbuchungen, durchführen zu können.

Inhalte

- Finanz-, Lohn- und Gehaltsabrechnung einschließlich der marktgängigen EDV-Systeme
- Buchführung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Bilanzierung
- Betriebliches Steuerrecht
- Grundwissen Recht und Finanzen
- Marketing
- Controlling
- Personalwesen

Wir würden uns freuen, Sie persönlich beraten zu dürfen.